## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

**SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO**

| **DATOS BÁSICOS CONTRATO** | |
|---|---|
| No. Contrato | 4162.010.26.1. 0343-2026 |
| Supervisor del Contrato | TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA |
| Nombre del prestador del servicio | ARNOL JAVIER BANGUERO APONZÁ |
| Cedula | 1149685754 |
| Valor del contrato: | $ 9.084.000 |
| Fecha inicio | 14/ene/2026 |
| Fecha finalización | 30/abril/2026 |

**OBJETO DEL CONTRATO**:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP 26005288.

| **SEGURIDAD SOCIAL** | |
|---|---|
| IBC (ingreso básico de cotización) | $ 1.750.905 |
| No. Planilla | 1079637787 |
| No. PIN, Autorización, Referencia, Pago | 8822969383 |
| Operador: | Simple |
| Fecha de Pago | 04/03/2026 |
| Periodo de pago de la seguridad social: | FEBRERO 2026 |

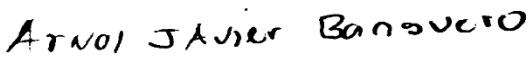
**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
**Forma de pago:**
(x) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

**CUOTA NÚMERO (03)**

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

| **OBLIGACIÓN CONTRACTUAL** | **ACTIVIDADES REALIZADAS** |
|---|---|

| | |
|---|---|
| 1.Apoyar en la realización de acciones para la iniciación y formación deportiva a traves de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto. | 1.Brindé apoyo en la elaboración del cronograma, realizando el diligenciamiento de manera completa y organizada. Esta labor incluyó la estructuración de las actividades, la definición de fechas y tiempos, y la verificación de que cada apartado cumpliera con los lineamientos establecidos por el programa. |
| 2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la subsecretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos. | 2. Apoyé registrando en el Sistema integrado del Deporte y la recreación, plataforma SIDER, los nuevos beneficiarios en los grupos de los barrios<br><br>Manuela Beltrán y potrero grande. |
| 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa. | 3. Asistí de manera presencial a la capacitación específica de fútbol con los coordinadores zonales del programa , donde el tema principal fue; crear los 48 equipos del torneo de futbol del programa DEPORVIDA esta fue en el polideportivo los álamos,ubicado en la comuna 2. |
| 4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. | 4.apoyé cargando en drive las sesiones de entrenamiento semanales de los grupos manuela Beltran y potrero grande, perteneciente a la comuna 14-21 del programa Deporvida. |
| 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual”. | 5. Durante este periodo, no fué requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. |

| | |
|---|---|
| MEDIO DE VERIFICACIÓN: | Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:https://drive.google.com/drive/folders/16Jzzk_eoNvpecBZJiiyxBh2wBA9tVWpQ |
| OBSERVACIONES: | |
| FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO: |  |
| FECHA DE TRANSACCIÓN: | 27/mar/2026 |